

La candidature est dématérialisée, vous n'avez rien à envoyer par courrier. Vous allez pouvoir candidater, déposer des pièces justificatives, transmettre votre candidature, suivre l'état d'avancement de votre candidature et la confirmer en cas d'avis favorable.

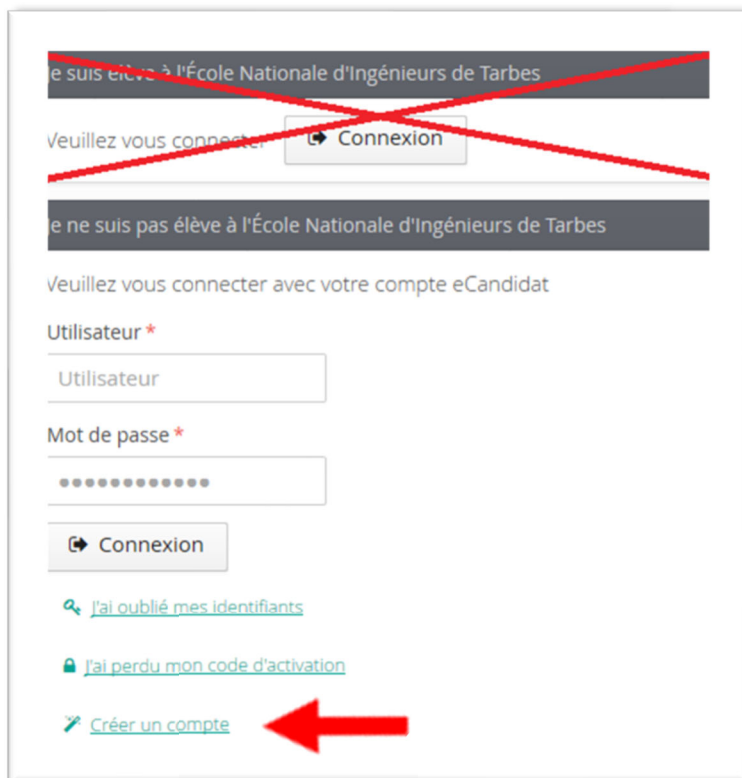
Vous trouverez ci-dessous les **étapes pour candidater sur la plateforme** : <https://ecandidat.enit.fr/>

Sommaire du guide d'utilisation

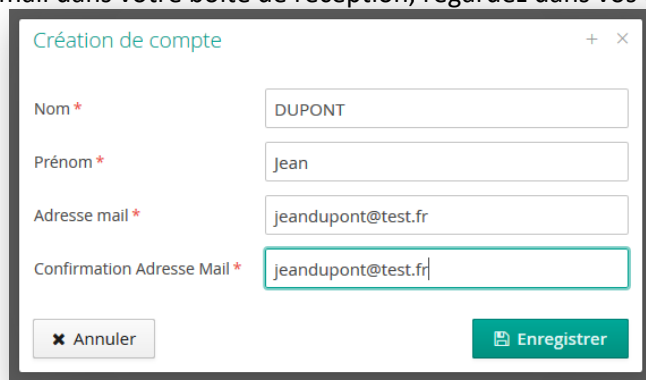
1. Créer un compte	2
2. Activer votre compte en cliquant sur le lien envoyé sur votre boîte mail	2
3. Renseigner votre dossier	3
4. Candidater	6
5. Pièces justificatives	7
Pièces justificatives à consulter, à imprimer et à compléter	7
Pièces justificatives obligatoires	7
Pièces justificatives facultatives	8
6. Choisir vos vœux de formation	8
7. Procéder au paiement des frais de candidature	10
8. Transmettre votre dossier complet	11
9. Télécharger un récapitulatif de votre dossier	11
10. Consulter l'état de votre dossier	11
11. Confirmer sa candidature	11

1. Créer un compte

Aller sur : <https://ecandidat.enit.fr/> et cliquer sur « créer un compte »  [Créer un compte](#) .



Saisissez les données demandées. Un email d'activation est envoyé sur la boîte mail que vous avez indiquée. Si vous n'avez pas de mail dans votre boîte de réception, regardez dans vos courriers indésirables (SPAM).



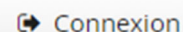
2. Activer votre compte en cliquant sur le lien envoyé sur votre boîte mail



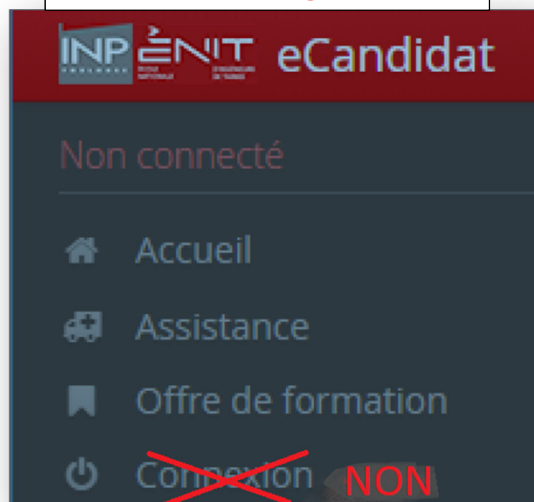
Après avoir cliqué sur le lien, votre compte est **validé**.

Vous pouvez à tout moment revenir sur votre compte eCandidat : <https://ecandidat.enit.fr/>

avec vos identifiants transmis par mail que vous indiquerez puis en cliquant sur

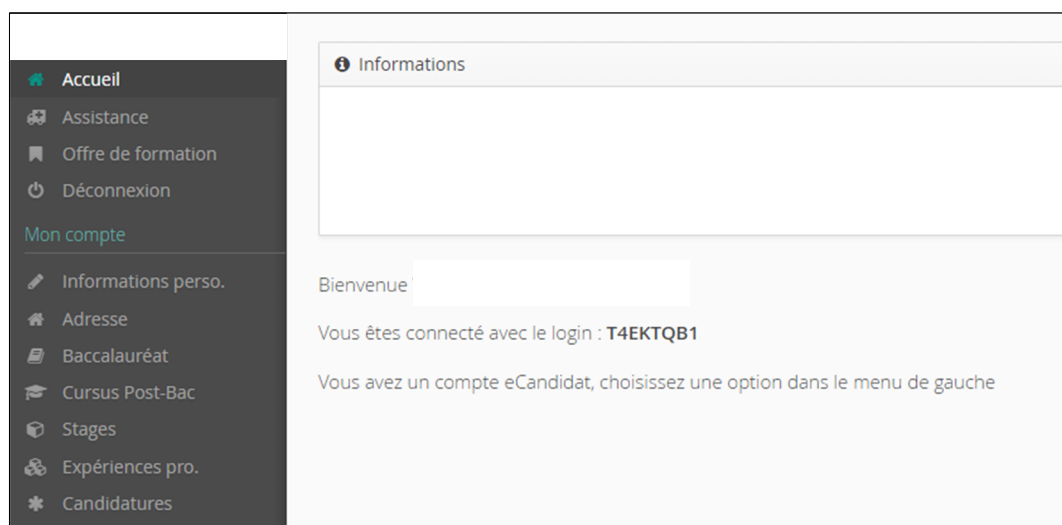


!! Ne pas aller dans le menu de gauche



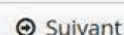

3. Renseigner votre dossier

Saisir les données obligatoires dans chacune des rubriques ci-dessous de haut en bas.

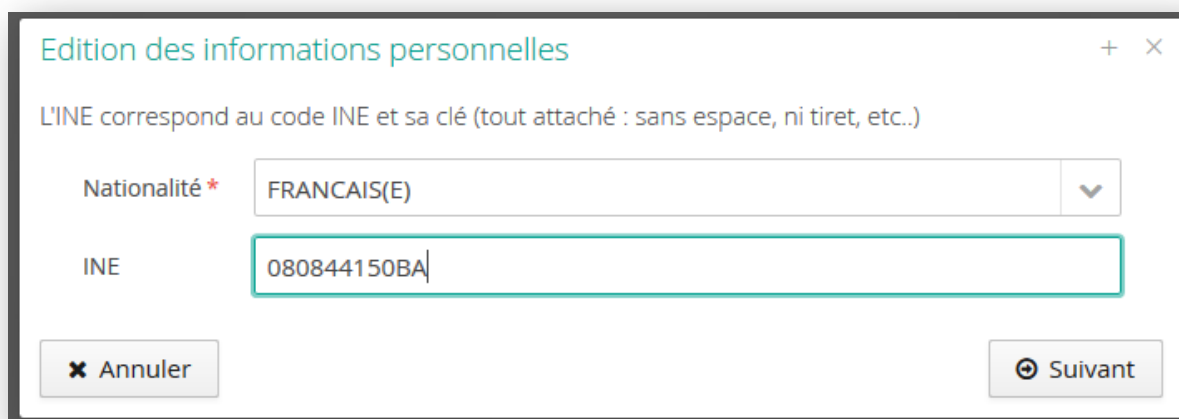


Cliquer dans chaque rubrique sur « Saisir/modifier ». Vous pouvez aussi passer à la rubrique suivante en cliquant sur « suivant »





Remarque : votre numéro INE est demandé et il est recommandé de le compléter. Il figure sur votre relevé de notes du bac.



Edition des informations personnelles

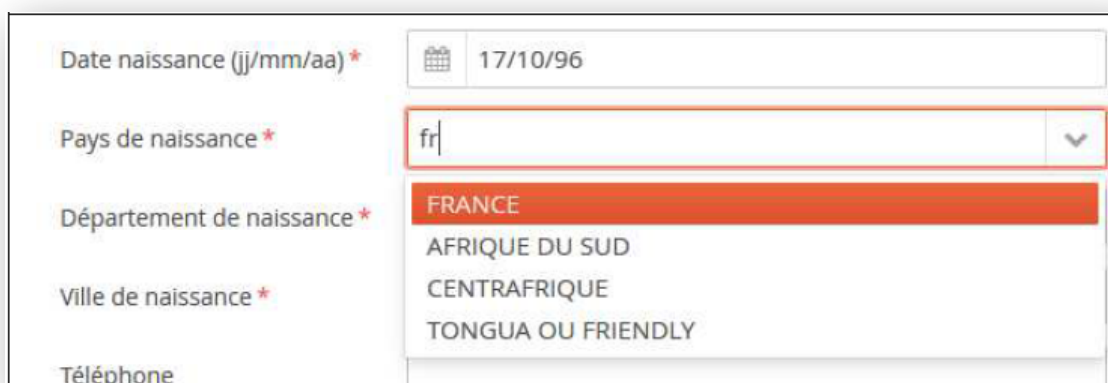
L'INE correspond au code INE et sa clé (tout attaché : sans espace, ni tiret, etc..)

Nationalité * FRANCAIS(E)

INE 080844150BA

Annuler Suivant

Dans la plupart des champs avec une liste déroulante, vous pouvez taper les premières lettres du mot.



Date naissance (jj/mm/aa) * 17/10/96

Pays de naissance * fr

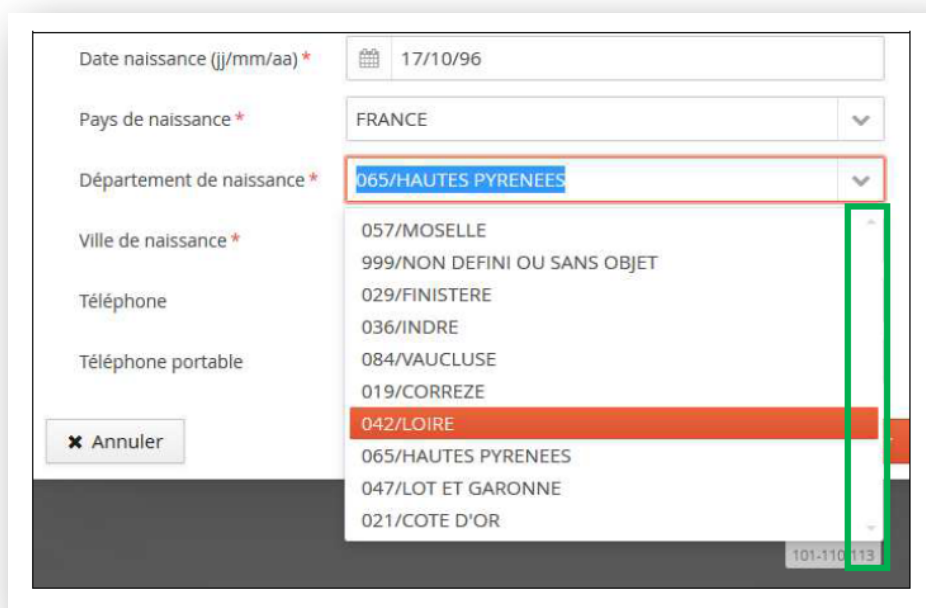
Département de naissance * FRANCE

Ville de naissance * AFRIQUE DU SUD

Téléphone CENTRAFRIQUE

Téléphone TONGUA OU FRIENDLY

Sinon, vous pouvez utiliser l'ascenseur de la liste déroulante.



Date naissance (jj/mm/aa) * 17/10/96

Pays de naissance * FRANCE

Département de naissance * 065/HAUTES PYRENEES

Ville de naissance * 057/MOSELLE

Téléphone 999/NON DEFINI OU SANS OBJET

Téléphone 029/FINISTERE

Téléphone 036/INDRE

Téléphone 084/VAUCLUSE

Téléphone portable 019/CORREZE

Annuler 042/LOIRE

065/HAUTES PYRENEES

047/LOT ET GARONNE

021/COTE D'OR

Les champs avec un astérisque rouge sont obligatoires pour poursuivre votre candidature. **Il est fortement recommandé de saisir votre numéro de téléphone.**

+

×

Edition des informations personnelles

Civilité *

!

▼

Nom patronymique *

DUPONT

Nom usuel

Prénom *

JEAN

Autre prénom

Date naissance (jj/mm/aa) *

!

Pays de naissance *

FRANCE

▼

Département de naissance *

017/CHARENTE-MARITIME

▼

Ville de naissance *

!

Téléphone

Téléphone portable

✕ Annuler

Enregistrer

-  Informations perso. Indiquer votre INE, nom, prénom, date de naissance... et téléphone portable fortement conseillé pour pouvoir vous appeler si vous êtes sur liste complémentaires.
-  Adresse Indiquer votre adresse postale
-  Baccalauréat Indiquer les informations concernant votre bac
-  Cursus Post-Bac Cliquer sur « nouveau cursus » et saisir autant de cursus que d'années post bac suivies

DUPONT JEAN (GM3Q0OLW) - Cursus Post-Bac

Veuillez indiquer ci-dessous toutes vos années d'études après l'obtention du baccalauréat ou équivalent, le cas échéant, y compris l'année en cours.

+ Nouveau cursus

Modifier

Année d'obtention	▲	Pays	Département	Commune	Etablissement	Formation	Libellé et niveau de la form

Lors de la saisie d'un cursus post bac, pour la rubrique : « Libellé et niveau de formation », noter le même intitulé que celui de la formation (Exemple : CPGE_ATS_GC).

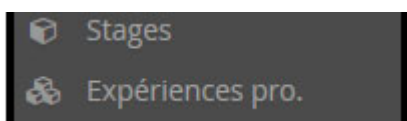
Modification d'un cursus post-baccalauréat - Saisir toutes vos années d'études

Pays *	FRANCE
Département *	065/HAUTES-PYRENEES
Commune *	TARBES
Etablissement *	IUT de Tarbes
Année d'obtention *	2020
Formation *	CPGE_ATS_GC
Libellé et niveau de la formation *	CPGE_ATS_GC
Obtenu *	En cours
Mention	

Informations

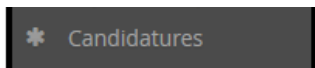
Veuillez préciser votre formation. Si votre diplôme n'est pas présent dans la liste ci-dessus, vous ne pouvez pas candidater à l'ENIT. Pour toute question contactez admissions@enit.fr

Annuler **Enregistrer**



Cette rubrique est facultative, vous pouvez indiquer les stages durant votre cursus scolaire et vos expériences professionnelles. Vous avez aussi la possibilité de déposer votre cv dans les pièces justificatives.

4. Candidater



Cliquer sur nouvelle candidature

DUPONT JEAN (GM3Q0OLW) - Candidatures

+ Nouvelle candidature

Formation	Date limite de retour

Cliquer sur « Ecole Nationale ... » puis « Diplôme d'ingénieur ... » puis « Ingénieur Enit ».

Offre de formation

Vous pouvez consulter les formations en dépliant les menus et candidater à une formation en cliquant dessus.

Filtre Filtre en cours : Aucun

École Nationale d'Ingénieurs de Tarbes

Titre	Mots clés	Dates de candidature	Mode de candidature
▼ École Nationale d'Ingénieurs de Tarbes			
▼ Diplôme d'ingénieur de l'ENI de Tarbes			
Ingénieur ENIT		Du 21/01/2019 au 20/03/2019	Dossier dématérialisé

Votre dossier de candidature s'ouvre. Vous devez alors compléter deux onglets : « Pièces justificatives » et « Formulaires complémentaires » pour finaliser votre candidature.

☒ Pièces justificatives ☒ Formulaires complémentaires

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 20/03/2019. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

	Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle	Commentaire
☐	Conditions générales de recrutement BAC+2 & Déclaration sur l'honneur - À SIGNER	ULyon1-charteEEE.pdf	Transmise		
☐	Fiche appréciation	UNiceSophiaAntipolis-charte-2011-valide-cevu.pdf	Transmise		
☐	Relevé de notes du semestre 1	ULyon1-charteEEE.pdf	Transmise		
☐	Relevé de notes du Semestre 2	ULyon1-charteEEE.pdf	Transmise		
☐	Relevé de notes du Semestre 3	ULyon1-charteEEE.pdf	Transmise		
☐	Relevé de notes du Semestre 4	ULyon1-charteEEE.pdf	Transmise		

5. Pièces justificatives

Il y a trois types de pièces justificatives :

a) Pièces justificatives à consulter, à imprimer et à compléter

Télécharger les pièces justificatives en cliquant sur le bouton 

Le règlement concours BAC+2 est à lire. Puis, vous devez signer la déclaration sur l'honneur avant de redéposer ce document dans votre dossier.

La fiche d'appréciation propre à votre diplôme doit être téléchargée puis remise à votre responsable de poursuite d'études dans votre établissement actuel; il devra la compléter et la signer. Ensuite vous devrez la redéposer complétée dans votre dossier.

b) Pièces justificatives obligatoires

Vous devez télécharger obligatoirement vos relevés des notes du bac et ceux obtenus après le bac « Relevé de notes de semestre 1,2,3 » sans quoi, vous ne pourrez pas transmettre votre candidature.

Pour déposer une pièce justificative, cliquer sur le bouton 

Pour chaque pièce justificative demandée, vous devez remonter **un seul fichier PDF**. Si vous avez plusieurs fichiers PDF, vous devez les concaténer pour en faire un seul.

Voici quelques outils disponibles sur internet :

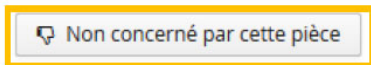
- <https://smallpdf.com/fr/fusionner-pdf>
- <https://www.pdf-merge.com/>

Attention, chaque pièce justificative demandée ne doit pas dépasser 2 Mo. Si votre fichier les dépasse, il faut le compresser avec un outil gratuit disponible sur internet.

Par exemple : <https://smallpdf.com/fr/compresser-pdf>

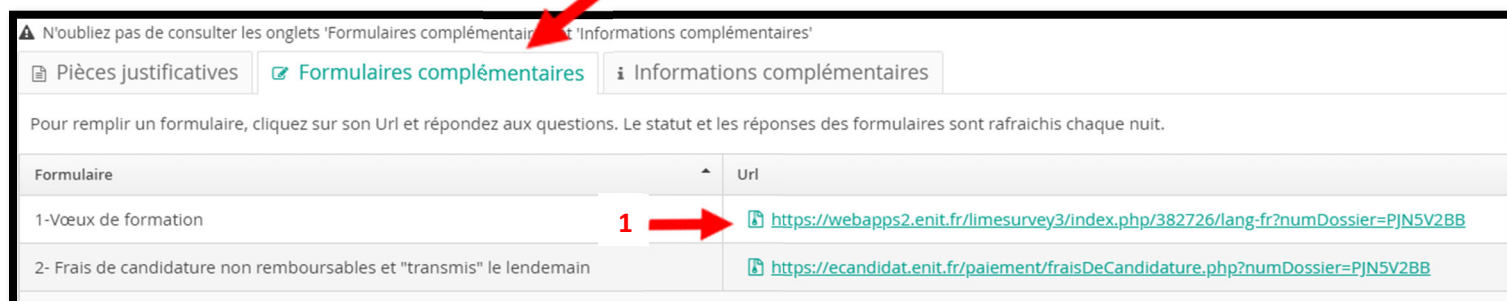
c) Pièces justificatives facultatives (pour lesquelles vous pouvez ne pas être concerné)

Certaines pièces demandées ne concernent que certains profils. Si vous n'êtes pas concerné, un bouton vous permet de l'indiquer :

Cliquer sur le bouton : 

6. Choisir vos vœux de formation

IMPORTANT : Pour choisir vos vœux de formation, vous devez répondre obligatoirement à un questionnaire. Il est situé dans l'onglet « **Formulaires complémentaires** ». Vous devez cliquer sur l'url relative au formulaire « 1 - Vœux de formation » .



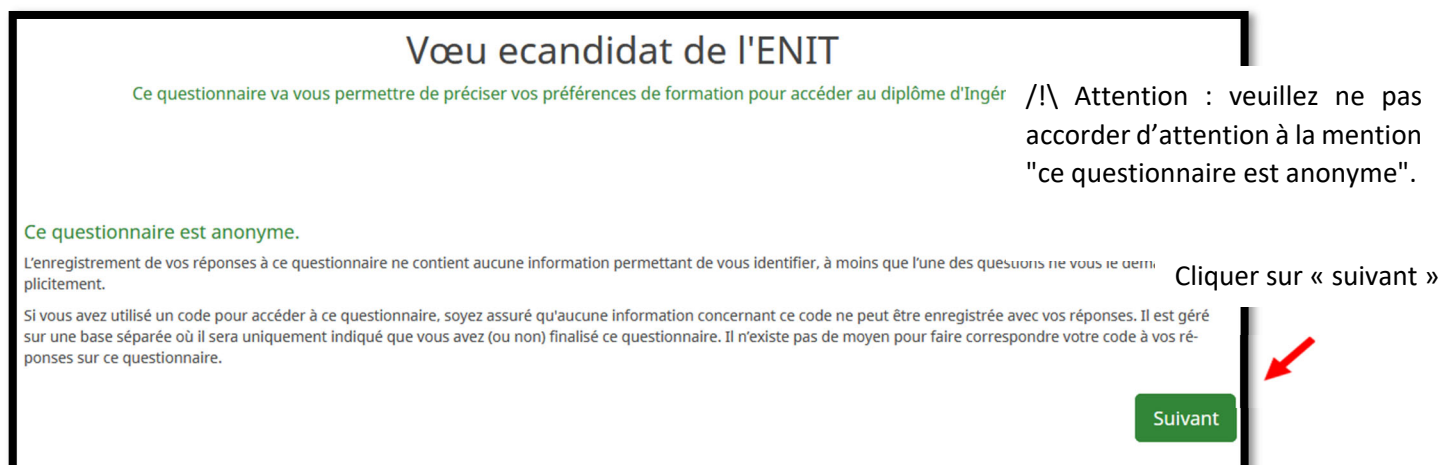
N'oubliez pas de consulter les onglets 'Formulaires complémentaires' et 'Informations complémentaires'

Pièces justificatives **Formulaires complémentaires** Informations complémentaires

Pour remplir un formulaire, cliquez sur son Url et répondez aux questions. Le statut et les réponses des formulaires sont rafraichis chaque nuit.

Formulaire	Url
1-Vœux de formation	https://webapps2.enit.fr/limesurvey3/index.php/382726/lang-fr?numDossier=PJN5V2BB
2- Frais de candidature non remboursables et "transmis" le lendemain	https://ecandidat.enit.fr/paiement/fraisDeCandidature.php?numDossier=PJN5V2BB

Un nouvel onglet s'ouvre :



Vœu ecandidat de l'ENIT

Ce questionnaire va vous permettre de préciser vos préférences de formation pour accéder au diplôme d'Ingénieur /!\ Attention : veuillez ne pas accorder d'attention à la mention "ce questionnaire est anonyme".

Ce questionnaire est anonyme.

L'enregistrement de vos réponses à ce questionnaire ne contient aucune information permettant de vous identifier, à moins que l'une des questions ne vous le permette explicitement.

Si vous avez utilisé un code pour accéder à ce questionnaire, soyez assuré qu'aucune information concernant ce code ne peut être enregistrée avec vos réponses. Il est géré sur une base séparée où il sera uniquement indiqué que vous avez (ou non) finalisé ce questionnaire. Il n'existe pas de moyen pour faire correspondre votre code à vos réponses sur ce questionnaire.

Cliquer sur « suivant »

Suivant

Par défaut, le n° de candidat est renseigné. Sinon, veuillez le compléter. Il est présent dans le mail que vous avez reçu à la création de votre compte ecandidat (login) ou sur la page de connexion à la plateforme <https://ecandidat.enit.fr/> à la suite de votre NOM/PRÉNOM en haut à gauche de la page.

Indiquez le diplôme préparé actuellement et en fonction de celui-ci vous pourrez ensuite préciser sous quel statut vous souhaitez acquérir le diplôme d'ingénieur.

Vos vœux de formation à l'Enit

***Indiquez votre numéro de dossier d'eCandidat.**

Ⓢ Cette question est obligatoire

***Veuillez indiquer le diplôme que vous préparez actuellement :**

☐ DUT GMP
☐ DUT GIM
☐ Prépa ATS GC
☐ DUT GC / GCCD
☐ Autre DUT
☐ 2ième ou 3ième année en Ecole d'Ingénieurs
☐ L2-L3 scientifique
☒ Diplôme étranger niveau Bac+2

***Veuillez préciser votre préférence de statut pour acquérir le diplôme d'Ingénieur ENIT :**

Ⓢ Cette question est obligatoire

☐ Statut ETUDIANT
☐ Statut APPRENTI option Génie Mécanique - Génie Industriel
☐ Statut APPRENTI option Bâtiment et Travaux Publics

***Merci de préciser votre rang de classement S3 dans votre promotion actuelle.**

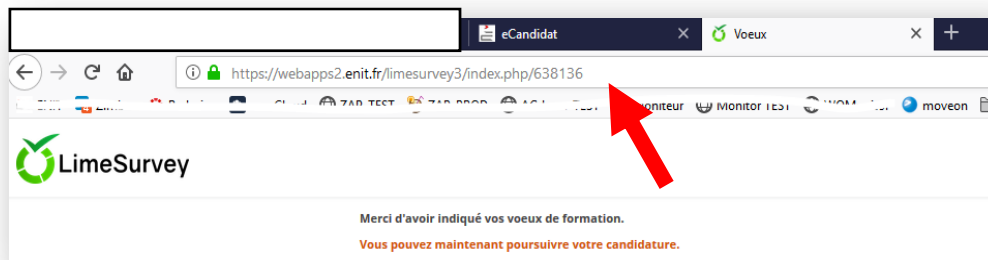
***Quel est l'effectif de votre promotion actuelle ?**

**Cliquer sur
« Envoyer »**

Précédent
Envoyer

Votre rang ou classement se trouve sur votre relevé de notes du semestre 3 ou bien sur la fiche d'appréciation

Revenir ensuite sur la fenêtre ecandidat pour poursuivre la candidature.



7. Procéder au paiement des frais de candidature

Veillez noter que le paiement sera « transmis » seulement le lendemain. N'effectuez pas un nouveau paiement si le statut est « en attente » si vous avez déjà un ticket de paiement.

⚠ N'oubliez pas de consulter les onglets 'Formulaires complémentaires' et 'Informations complémentaires'

📁 Pièces justificatives ☒ **Formulaires complémentaires** ⓘ Informations complémentaires

Pour remplir un formulaire, cliquez sur son Url et répondez aux questions. Le statut et les réponses des formulaires sont rafraichis chaque nuit.

Formulaire	Url
1-Vœux de formation	https://webapps2.enit.fr/limesurvey3/index.php/382726/lang-fr?numDossier=PJN5V2BB
2- Frais de candidature non remboursables et "transmis" le lendemain 2 →	https://ecandidat.enit.fr/paiement/fraisDeCandidature.php?numDossier=PJN5V2BB

Cliquer sur l'URL « 2 – Frais de candidature » puis procédez au paiement selon les instructions données. Le montant des frais de candidature est automatiquement calculé, celui-ci n'est pas remboursable. Si vous avez téléchargé une notification de bourse, le montant sera de 20 € sinon 45€.

Service de paiement en ligne de l'ENIT

Veillez saisir ou sélectionner ci-dessous les informations :

Informations Client :

☒ Personne
☐ Organisme / Entreprise

Nom de famille *

Prénom *

Adresse de facturation *

Email de contact *

Informations Paiement :

Motif du paiement *

Référence du paiement

Montant du paiement (€) *

* Champs obligatoires

En cas de question ou de difficulté rencontrée pour un paiement, veuillez contacter : agence.comptable@enit.fr

8. Transmettre votre dossier complet

Après avoir déposé toutes les **pièces justificatives** demandées, être passé par l'onglet **Formulaires complémentaires** et avoir procédé au **paiement**, cliquer sur l'onglet en bas de votre dossier :

 Transmettre ma candidature

Si le bouton « Transmettre ma candidature » n'est pas actif, vérifiez que vous avez bien déposé toutes pièces demandées ou que vous avez spécifié que vous n'étiez pas concerné par une pièce justificative. Vous ne pouvez pas transmettre votre candidature si les **formulaires complémentaires** ne sont pas renseignés (1- Vœux de formation et 2- Frais de candidature).

Après transmission, un mail de confirmation est envoyé à l'adresse électronique que vous avez saisie.

9. Télécharger un récapitulatif de votre dossier

Si vous le souhaitez, vous pouvez télécharger un récapitulatif de votre dossier en cliquant en bas de votre dossier sur :

 Télécharger mon dossier

10. Consulter l'état de votre dossier

Vous êtes invité à consulter régulièrement l'état d'avancement de votre dossier sur la plateforme : <https://ecandidat.enit.fr/> . Veuillez noter qu'à chaque changement d'état de votre dossier, un mail vous est automatiquement envoyé.

Quelques précisions sur le statut de votre dossier. Avant la date de la commission de recrutement, votre dossier a le statut :

- « En attente » si vous n'avez pas encore transmis votre dossier de candidature.
- « Réceptionné » si vous avez transmis votre dossier.
- « Complet » après que la complétude de votre dossier ait été vérifiée par le service des Admissions, et notamment les pièces justificatives.
- « Incomplet » s'il manque des documents dans vos pièces justificatives ou si l'une d'entre elles est illisible ou non recevable. Vous voyez alors apparaître un commentaire en regard de la pièce.

A la date de la publication des résultats pour la 1ère commission les avis mentionnés sur votre dossier sont les suivants :

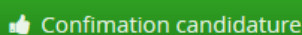
- Favorable Sous Condition
- Liste attente : ré-étude de dossier à la seconde commission

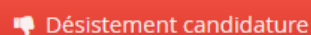
A la date de la publication des résultats pour la 2nde commission les avis seront les suivants :

- Favorable Sous Condition
- Liste complémentaire
- Favorable
- Défavorable

11. Confirmer sa candidature

Après avis de la commission de recrutement, vous recevrez un mail indiquant un avis sur votre candidature. Si vous avez reçu un **avis favorable** ou un **avis favorable sous condition**, veuillez suivre les instructions indiquées dans le mail pour confirmer votre candidature ou vous désister. Cette confirmation est impérative dans le délai indiqué.

 Confirmation candidature

 Désistement candidature