

La candidature est dématérialisée, vous n'avez rien à envoyer par courrier. Vous allez pouvoir candidater, déposer les pièces justificatives, transmettre votre candidature, suivre l'état d'avancement de votre candidature et la confirmer en cas d'avis favorable.

Vous trouverez ci-dessous les **étapes pour candidater sur la plateforme** :

<https://ecandidat.utttop.fr/>

Sommaire du guide d'utilisation

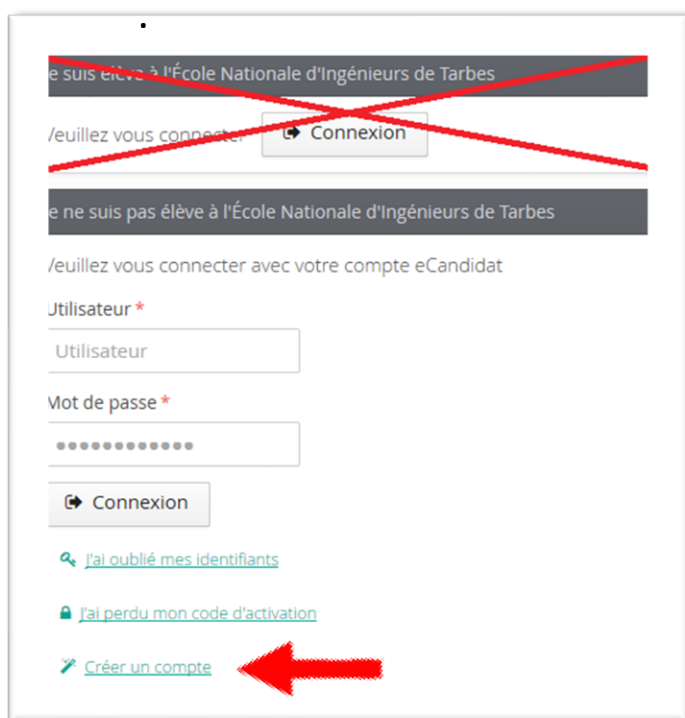
1. **Créer un compte**
2. **Activer votre compte en cliquant sur le lien envoyé par mail**
3. **Renseigner votre candidature**
 - a) **Informations personnelles**
 - b) **Adresse postale**
 - c) **Baccalauréat**
 - d) **Cursus Post-Bac**
 - e) **Stages, Expériences professionnelles : FACULTATIF**
4. **Candidater**
5. **Déposer les pièces justificatives**
 - a) **Le règlement du concours** : 
 - b) **La fiche d'appréciation ou poursuite d'études**  :
 - c) **Vos relevés des notes** :
 - d) **Pièces justificatives facultatives** :
6. **Compléter les formulaires complémentaires**
7. **Transmettre votre dossier complet**
8. **Télécharger le récapitulatif de votre dossier**
9. **Consulter l'état de votre dossier**
10. **Confirmer votre candidature**

1. Créer un compte

 [Créer un compte](#)

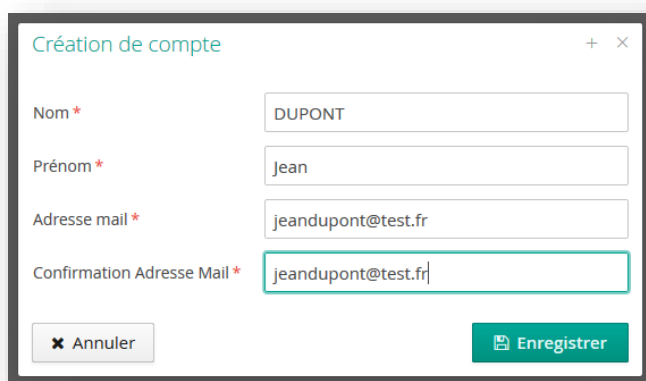
Allez sur : <https://ecandidat.utttop.fr/> et cliquez sur « créer un compte »

Ingénieur ENIT admission en 1^{ère} année en rentrée décalée : concerne les étudiants ayant passé le concours Geipi Polytech en 2025 et ayant obtenu un rang de classement leur permettant d'intégrer l'ENIT à la rentrée de septembre 2025, ou étudiant ayant passé le concours Geipi Polytech en 2025 sans être admis(e) mais ayant obtenu une mention au Baccalauréat général, ou encore étudiant n'ayant pas présenté le concours Geipi Polytech en 2025 mais ayant obtenu une mention au Baccalauréat général. Cette formation dure 5 ans.



The screenshot shows the login interface. The top section, which includes a 'Connexion' button, is crossed out with a large red 'X'. Below this, there is a section for users who are not students. At the bottom of this section, a red arrow points to the link 'Créer un compte'.

Saisissez les données demandées.



The screenshot shows the 'Création de compte' form. It contains the following fields and buttons:

- Nom *: DUPONT
- Prénom *: Jean
- Adresse mail *: jeandupont@test.fr
- Confirmation Adresse Mail *: jeandupont@test.fr
- Buttons: Annuler, Enregistrer

Un email d'activation est envoyé sur votre boîte mail.

2. Activer votre compte en cliquant sur le lien envoyé par mail

« Bonjour [REDACTED],

Vous venez de créer un compte eCandidat pour la campagne [REDACTED]. Voici vos identifiants de connexion :

Login ou identifiant : [REDACTED]

Mot de passe : Si vous ne vous souvenez plus du mot de passe saisi à l'étape précédente, vous devez cliquer sur ["J'ai oublié mon mot de passe"](#).

Veuillez cliquer sur ce lien pour valider votre compte [REDACTED]

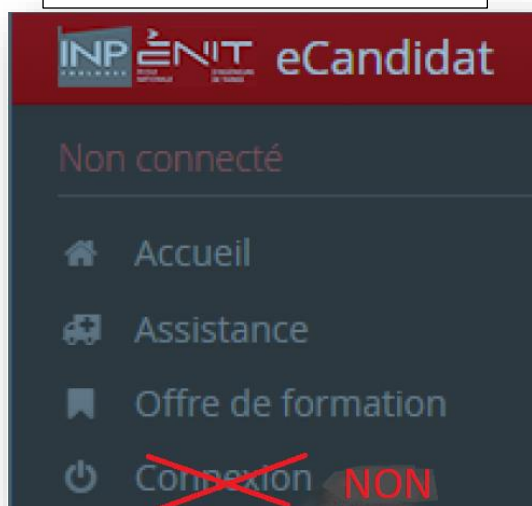
Attention, vous devez valider votre compte avant le [REDACTED], après cela votre compte sera détruit.

Ce courriel a été envoyé automatiquement, merci de ne pas y répondre. »

Après avoir cliqué sur le lien, choisissez votre mot de passe, confirmez le et votre compte est **validé**.

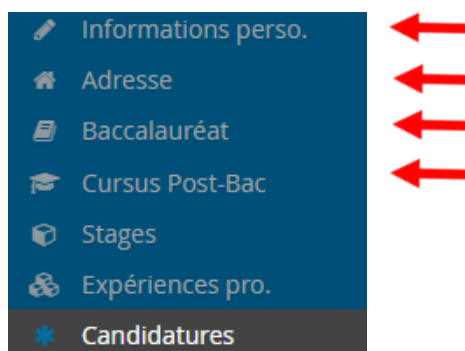
Pour vous reconnecter après la validation :

!! Ne pas aller dans le menu de gauche




3. Renseigner votre candidature

Saisissez les données obligatoires dans chacune des rubriques ci-dessous de haut en bas.



Cliquez dans chaque rubrique sur « Saisir/modifier ». Vous pouvez aussi passer à la rubrique suivante en cliquant sur « suivant »



a) Informations personnelles

Informations perso. Indiquez votre INE, nom, prénom, date de naissance... et téléphone portable.

Remarque : vous trouverez votre numéro INE sur vos relevés de notes.

Edition des informations personnelles
+
x

L'INE correspond au code INE et sa clé (tout attaché : sans espace, ni tiret, etc..)

Nationalité *
FRANCAIS(E)
v

INE
080844150BA

x Annuler
Suivant

Dans la plupart des champs avec une liste déroulante, tapez les premières lettres du mot.

Date naissance (jj/mm/aa) *
17/10/96

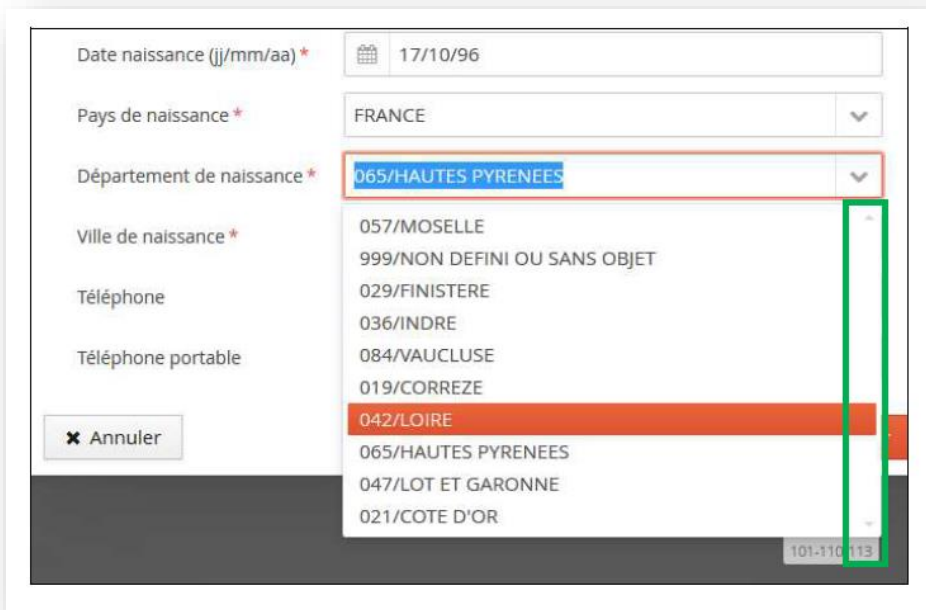
Pays de naissance *
fr
v

Département de naissance *
FRANCE
AFRIQUE DU SUD
CENTRAFRIQUE
TONGVA OU FRIENDLY

Ville de naissance *

Téléphone

Sinon, utilisez l'ascenseur de la liste déroulante.

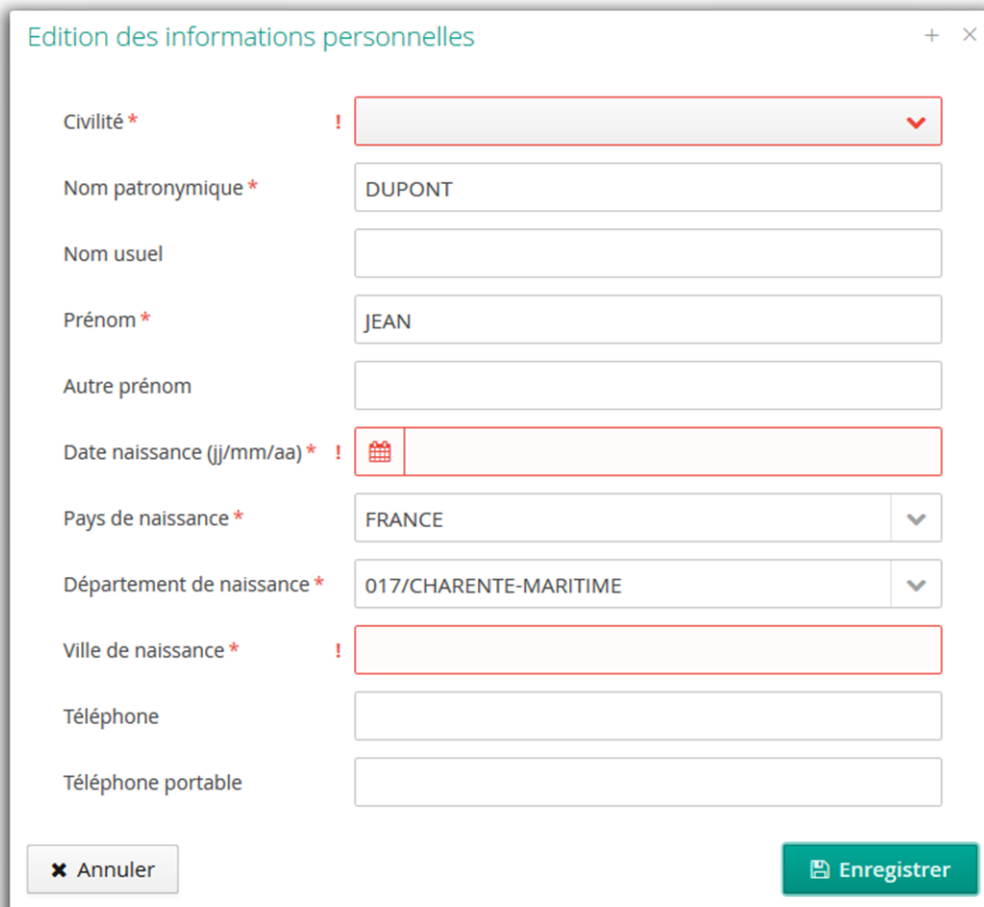


The screenshot shows a form with the following fields:

- Date naissance (jj/mm/aa) *: 17/10/96
- Pays de naissance *: FRANCE
- Département de naissance *: 065/HAUTES PYRENEES (dropdown menu open)
- Ville de naissance *: 057/MOSELLE, 999/NON DEFINI OU SANS OBJET, 029/FINISTERE, 036/INDRE, 084/VAUCLUSE, 019/CORREZE, 042/LOIRE (highlighted), 065/HAUTES PYRENEES, 047/LOT ET GARONNE, 021/COTE D'OR
- Téléphone
- Téléphone portable

A green box highlights the scrollbar of the 'Département de naissance' dropdown menu. An 'Annuler' button is visible at the bottom left.

Les champs avec un astérisque rouge sont obligatoires pour poursuivre votre candidature. **Saisissez votre numéro de téléphone.**



The screenshot shows the 'Edition des informations personnelles' form with the following fields:

- Civilité *: (dropdown menu)
- Nom patronymique *: DUPONT
- Nom usuel
- Prénom *: JEAN
- Autre prénom
- Date naissance (jj/mm/aa) *: (calendar icon)
- Pays de naissance *: FRANCE
- Département de naissance *: 017/CHARENTE-MARITIME
- Ville de naissance *: (empty field)
- Téléphone
- Téléphone portable

At the bottom, there are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons.

b) Adresse postale

 Adresse

Indiquez votre adresse postale

c) Baccalauréat

 Bac ou équivalence (obtenu ou en préparation)

 Baccalauréat

Indiquez les informations concernant votre bac : Année, série du bac, lieu.

d) Coursus Post-Bac

 Coursus Post-Bac

Cliquez sur « nouveau cursus » et renseignez votre cursus actuel dans le supérieur

DUPONT JEAN (GM3Q00LW) - Coursus Post-Bac

Veillez indiquer ci-dessous toutes vos années d'études après l'obtention du baccalauréat ou équivalent, le cas échéant, y compris l'année en cours.

+ Nouveau cursus

Modifier

Année d'obtention	Pays	Département	Commune	Etablissement	Formation	Libellé et niveau de la formation

Lors de la saisie d'un cursus post bac, pour la rubrique : « Libellé et niveau de formation » précisez l'intitulé de la formation. Exemple :

Modification d'un cursus post-baccalauréat - Saisir toutes vos années d'études

Pays *

FRANCE

Département *

065/HAUTES-PYRENEES

Commune *

TARBES

Etablissement *

LYCEE GENERAL THEOPHILE GAUTIER

Année d'obtention *

2025

Formation *

Première année de CPGE

Libellé et niveau de la formation *

1ère année CPGE MPSI

Obtenu *

En cours

Mention

Informations

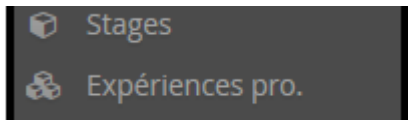
Veillez préciser votre formation. Si votre diplôme n'est pas présent dans la liste ci-dessus, vous ne pouvez pas candidater à l'UTTOP.

Pour toute question contactez admissions@enit.utttop.fr

Annuler

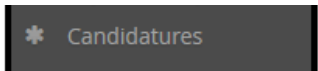
Enregistrer

e) Stages, Expériences professionnelles : FACULTATIF



Cette rubrique est facultative, vous pouvez indiquer les stages durant votre cursus scolaire et vos expériences professionnelles.

4. Candidater



+ Nouvelle candidature / Proposition d'admission

Cliquez sur « Ecole Nationale ... » puis « Diplôme d'ingénieur de l'ENI de Tarbes »

Choisissez la formation à laquelle vous souhaitez candidater :

Titre
▼ École Nationale d'Ingénieurs de Tarbes - UTTOP
▼ Diplôme d'ingénieur de l'ENI de Tarbes
Ingénieur ENIT - rentrée décalée 1ère année
Ingénieur ENIT admission en 1ère année
Ingénieur ENIT admission en 2ème année
Ingénieur ENIT admission en 3° année
Ingénieur ENIT admission en 4ème année
Ingénieur Parcours MINGDA - ENIT
Ingénieur Parcours RHIT-ENIT
▶ Diplôme de bachelor de l'ENI de Tarbes

Votre dossier de candidature s'ouvre. Vous devez alors compléter 3 onglets : « Pièces justificatives », « Formulaires complémentaires » et « Questions supplémentaires » pour finaliser votre candidature.

[Pièces justificatives](#) | [Formulaires complémentaires](#) | [Questions complémentaires](#)

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 09/01/2026. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle
Règlement rentrée décalée à signer	règlement_concours_BAC_INGE	Transmise	
Relevé de notes de classe de première : Semestre 1 ou Trimestre 1	règlement_concours_CCS3A.pdf	Transmise	
Relevé de notes de classe de première : Semestre 2 ou Trimestre 2	règlement_concours_CCS3A.pdf	Transmise	
Relevé de notes de classe de première : Trimestre 3		Non concerné	Non concerné par cette pièce
Relevé notes de classe de Terminale : Semestre 1 ou Trimestre 1	règlement_concours_BACHELO	Transmise	
Relevé de notes de Terminale Trimestre 3		Non concerné	Non concerné par cette pièce
Relevé de notes de classe de Terminale : Semestre 2 ou Trimestre 2	règlement_concours_CCS3A.pdf	Transmise	
Relevé de notes du baccalauréat	règlement_concours_CCS3A.pdf	Transmise	
Relevé de notes 1ère année dans le supérieur : Semestre 1		Non concerné	Non concerné par cette pièce
Lettre de motivation	règlement_concours_BACHELO	Transmise	
Notification de bourse française 2025-2026	règlement_concours_ING2.pdf	Transmise	
CV	règlement_concours_BACHELO	Transmise	
Autres documents pouvant appuyer votre candidature		Non concerné	Non concerné par cette pièce

5. Déposer les pièces justificatives

Attention, chaque pièce justificative demandée ne doit pas dépasser 2 Mo. Si votre fichier les dépasse, il faut le compresser, vous pouvez utiliser : <https://smallpdf.com/fr/compresser-pdf>

a) Le règlement du concours :



Vous devez le télécharger, le lire **très attentivement**, le signer et le redéposer dans votre dossier.

b) La fiche d'appréciation ou poursuite d'études :



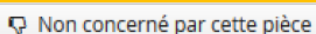
Vous devez télécharger la fiche, la remettre à votre responsable poursuite d'études ; qui devra la compléter et la signer. Redéposez la ensuite complétée dans votre dossier.

c) Vos relevés des notes

d) Lettre de motivation

e) Pièces justificatives facultatives

Certaines pièces demandées sont facultatives. Si vous n'êtes pas concerné, cliquer sur le bouton :

 Non concerné par cette pièce

Important : Vous devez cliquer obligatoirement sur « **non concerné par cette pièce** » dans la colonne pièce conditionnelle sinon vous ne pourrez pas transmettre votre candidature.

6. Compléter le formulaire complémentaire

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 09/01/2026. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle
  Règlement rentrée décalée à signer	  règlement_concours_BAC_INGE	Transmise	
Relevé de notes de classe de première : Semestre 1 ou Trimestre 1	  règlement_concours_CCS3A.pdf	Transmise	
Relevé de notes de classe de première : Semestre 2 ou Trimestre 2	  règlement_concours_CCS3A.pdf	Transmise	
Relevé de notes de classe de première : Trimestre 3		Non concerné	Non concerné par cette pièce
Relevé notes de classe de Terminale : Semestre 1 ou Trimestre 1	  règlement_concours_BACHELO	Transmise	
Relevé de notes de Terminale Trimestre 3		Non concerné	Non concerné par cette pièce
Relevé de notes de classe de Terminale : Semestre 2 ou Trimestre 2	  règlement_concours_CCS3A.pdf	Transmise	
Relevé de notes du baccalauréat	  règlement_concours_CCS3A.pdf	Transmise	
Relevé de notes 1ère année dans le supérieur : Semestre 1		Non concerné	Non concerné par cette pièce
Lettre de motivation	  règlement_concours_BACHELO	Transmise	
Notification de bourse française 2025-2026	  règlement_concours_ING2.pdf	Transmise	
CV	  règlement_concours_BACHELO	Transmise	
Autres documents pouvant appuyer votre candidature		Non concerné	Non concerné par cette pièce

Frais de candidature : cliquez sur l'URL

Formulaire	URL	Statut	Reponses
Frais de candidature : non remboursables ; mise à jour du paiement le lendemain	 https://ecandidat.test.utttop.fr/public/paiement/fraisDeCandidature.php?numDossier=DHCP2CM	En attente	

NB : le paiement ne sera « transmis » que le lendemain. N'effectuez pas un nouveau paiement même si le statut est en attente. Vérifiez le lendemain si le statut a bien changé.

Le montant des frais de candidature est automatiquement calculé si vous avez téléchargé une notification de bourse de l'année 2026-2027, le montant sera de 20 € sinon 45€. Celui-ci n'est pas remboursable.

Votre dossier de candidature indique que vous n'êtes pas boursier.

Vos frais de candidature s'élèvent à **45 €**.

Si toutefois vous êtes boursier, complétez votre dossier en y joignant une attestation de bourse française (CROUS) pour bénéficier d'un tarif à 20 €.

[Je suis boursier en France et je possède la notification 2026-2027 je veux compléter mon dossier de candidature](#)

 Effectuer le paiement

Complétez les informations nécessaires puis cliquez sur « payer ». Renseignez vos coordonnées bancaires.

Informations Client :

- ☒ Personne
☐ Organisme / Entreprise

Nom de famille *

Votre nom

Prénom *

Votre prénom

Adresse de facturation *

Adresse principale

Complément d'adresse (facultatif)

Sélectionner un pays

Code postal

Ville

Email de contact *

name@example.com

Confirmation Email contact. Copier/Collier interdit

Informations Paiement :

Motif du paiement *

ENIT - Frais de candidature (Concours)

Référence du paiement

ecandidat_DHCFI2CM_2024-12-17 15:36:08

Montant du paiement (€) *

45

* Champs obligatoires

En cas de question ou de difficulté rencontrée pour un paiement, veuillez contacter : agencecomptable@uttop.fr

 PAYER

7. Renseigner la question complémentaire :

⚠ N'oubliez pas de consulter les onglets 'Formulaires complémentaires', 'Questions complémentaires'

 Pièces justificatives
  Formulaires complémentaires
  Questions complémentaires

Question	Statut
Avez vous passé le concours Geipi Polytech en 2025?	Transmise

Réponse à la question

Avez vous passé le concours Geipi Polytech en 2025?

Oui *

✕ Annuler

✓ Enregistrer

 Pièces justificatives
  Formulaires complémentaires
  Questions complémentaires
  Bloc-notes

Question	Statut	Réponse
Avez vous passé le concours Geipi Polytech en 2025?	Transmise	   Oui

8. Transmettre votre dossier

Après avoir déposé toutes les **pièces justificatives** demandées, être passé par l'onglet **Formulaires complémentaires**, avoir procédé au **paiement**, et avoir répondu à la question complémentaire, cliquez sur le bouton en bas de votre dossier :

 Transmettre ma candidature

Si le bouton n'est pas actif, vérifiez si vous avez bien déposé toutes pièces demandées, si vous avez cliqué si besoin sur « non concerné par cette pièce », si vous avez payé les frais de candidatures dans « formulaire complémentaires », ou si vous avez bien répondu à la question dans « Questions complémentaires ».

Après transmission, vous recevrez un mail de confirmation.

9. Télécharger un récapitulatif de votre dossier

Si vous le souhaitez, vous pouvez télécharger un récapitulatif de votre dossier en cliquant en bas de votre page sur :

 Télécharger mon dossier

10. Consulter l'état de votre dossier

Consultez régulièrement l'état d'avancement de votre dossier sur la plateforme : <https://ecandidat.uttop.fr/>. Veuillez noter qu'à chaque changement d'état de votre dossier, un mail vous est automatiquement envoyé.

Quelques précisions sur le statut de votre dossier :

- « En attente » vous n'avez pas encore transmis votre dossier de candidature.
- « Réceptionné » vous avez transmis votre dossier, il va être vérifié par l'école
- « Complet » : votre dossier a été vérifié par le service admissions, il est complet, il peut être étudié
- « Incomplet » : votre dossier a été vérifié par le service admissions, il manque des documents dans vos pièces justificatives ou formulaires. En fonction du commentaire au regard de la pièce non valide, vous devez la redéposer

11. Confirmer votre candidature

Les commissions de recrutement émettent des avis sur les candidatures. Tout avis favorable nécessite une confirmation de candidature si vous acceptez la place à l'ENIT. Il faudra cliquer sur « confirmation candidature »

 Confirmation candidature

 Désistement candidature