

La candidature est dématérialisée, vous n'avez à rien à envoyer par courrier. Vous allez pouvoir candidater, déposer des pièces justificatives, transmettre votre candidature, suivre son avancement et la confirmer en cas d'avis favorable.

Vous trouverez ci-dessous les étapes pour candidater sur la plateforme : <https://ecandidat.uttop.fr/>

Sommaire du guide d'utilisation

Table des matières

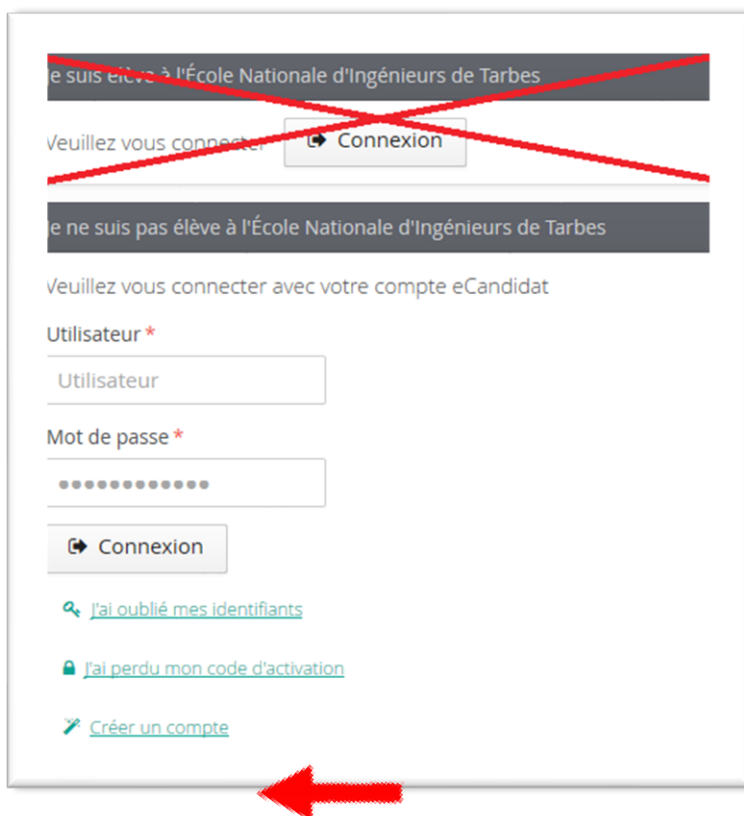
1. Créer un compte	2
2. Activer votre compte en cliquant sur le lien envoyé par mail	3
3. Renseigner votre candidature	4
a) Informations personnelles	4
b) Adresse postale	6
c) Baccalauréat	6
d) Cursus Post-Bac	6
e) Stages, Expériences professionnelles : FACULTATIF	6
4. Candidater	7
5. Pièces justificatives	8
a) Le règlement du concours : 	8
b) La fiche d'appréciation ou poursuite d'études  :Erreur ! Signet non défini.	
c) Vos relevés des notes	8
d) Pièces justificatives facultatives	8
6. Formulaires complémentaires	9
7. Transmettre votre dossier	11
8. Télécharger un récapitulatif de votre dossier	11
9. Consulter l'état de votre dossier	11
10. Confirmer votre candidature	11

1. Créer un compte

 [Créer un compte](#)

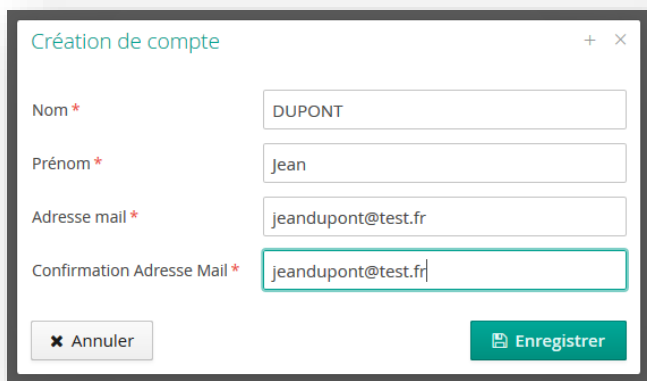
Allez sur : <https://ecandidat.utttop.fr/> et cliquez sur « créer un compte »

Ingénieur ENIT admission en 2^{ème} année : concerne les élèves en cours de formation Bac+1 en France : L1 scientifique (université), 1^{ère} de cycle préparatoire en école d'ingénieurs, 1^{ère} année de CPGE, 1^{ère} année de prepa intégrée (prepa INP par exemple), 1^{ère} année de CUPGE. Candidature pour le cursus Ingénieur : entrée en 2^{ème} année, la formation dure 4 ans. En cas de non admission, vous pouvez sécuriser par une double candidature sur Parcoursup pour une entrée en 1^{ère} année.



The screenshot shows the login interface. The top section, which includes a 'Connexion' button, is crossed out with a large red 'X'. The bottom section, which includes fields for 'Utilisateur' and 'Mot de passe', and a 'Créer un compte' link, is highlighted by a red arrow pointing to it from below.

Saisissez les données demandées.



The screenshot shows the 'Création de compte' form. It contains the following fields and buttons:

- Nom *: DUPONT
- Prénom *: Jean
- Adresse mail *: jeandupont@test.fr
- Confirmation Adresse Mail *: jeandupont@test.fr
- Buttons: Annuler (with a close icon), Enregistrer (with a checkmark icon)

Un email d'activation est envoyé sur votre boîte mail.

2. Activer votre compte en cliquant sur le lien envoyé par mail

« Bonjour [REDACTED],

Vous venez de créer un compte eCandidat pour la campagne [REDACTED]. Voici vos identifiants de connexion :

Login ou identifiant : [REDACTED]

Mot de passe : Si vous ne vous souvenez plus du mot de passe saisi à l'étape précédente, vous devez cliquer sur ["J'ai oublié mon mot de passe"](#).

Veuillez cliquer sur ce lien pour valider votre compte [REDACTED]

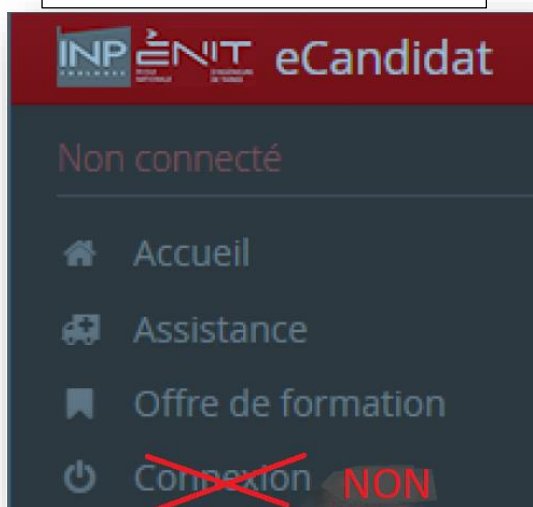
Attention, vous devez valider votre compte avant le [REDACTED], après cela votre compte sera détruit.

Ce courriel a été envoyé automatiquement, merci de ne pas y répondre. »

Après avoir cliqué sur le lien, choisir votre mot de passe, le confirmer et votre compte est **validé**.

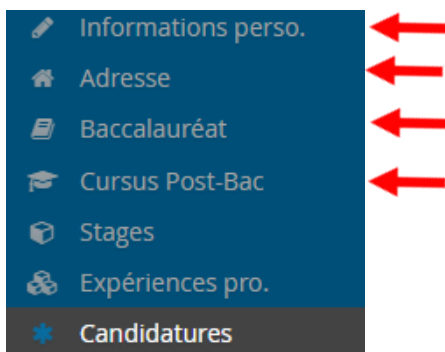
Pour vous reconnecter après la validation :

**!/ Ne pas aller dans
le menu de gauche**



3. Renseigner votre candidature

Saisissez les données obligatoires dans chacune des rubriques ci-dessous de haut en bas.



- ✎ Informations perso.
- 🏠 Adresse
- 📄 Baccalauréat
- 🎓 Cursus Post-Bac
- 📦 Stages
- 🔗 Expériences pro.
- ★ Candidatures

Cliquez dans chaque rubrique sur « Saisir/modifier ». Vous pouvez aussi passer à la rubrique suivante en cliquant sur « suivant »



a) Informations personnelles

✎ Informations perso.

Indiquez votre INE, nom, prénom, date de naissance... et téléphone portable.

Remarque : vous trouverez votre numéro INE sur vos relevés de notes.

Edition des informations personnelles

L'INE correspond au code INE et sa clé (tout attaché : sans espace, ni tiret, etc..)

Nationalité *

FRANCAIS(E)

▼

INE

080844150BA

✕ Annuler

➔ Suivant

Dans la plupart des champs avec une liste déroulante, tapez les premières lettres du mot.

Date naissance (jj/mm/aa) *

📅 17/10/96

Pays de naissance *

fr

▼

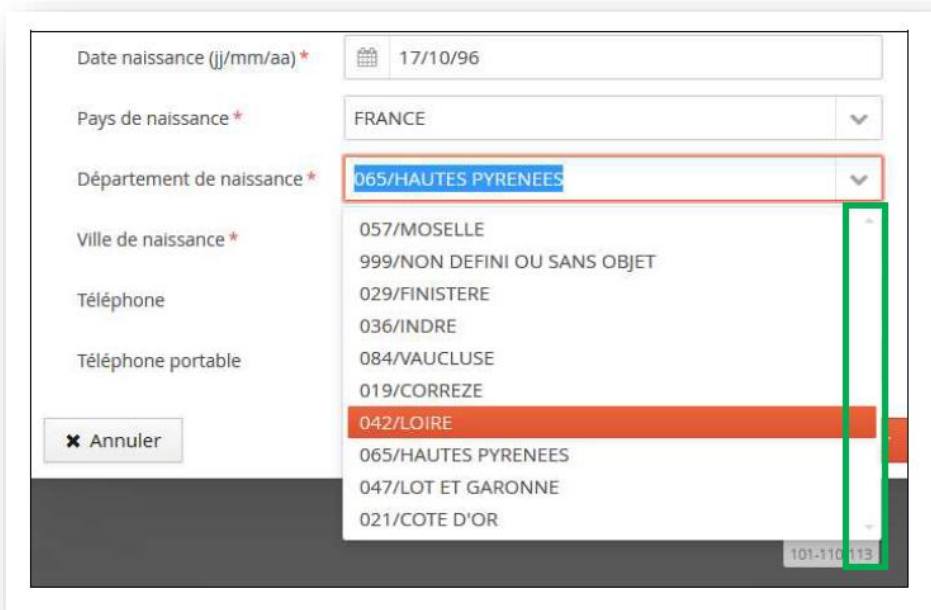
Département de naissance *

FRANCE
AFRIQUE DU SUD
CENTRAFRIQUE
TONGVA OU FRIENDLY

Ville de naissance *

Téléphone

Sinon, utilisez l'ascenseur de la liste déroulante.

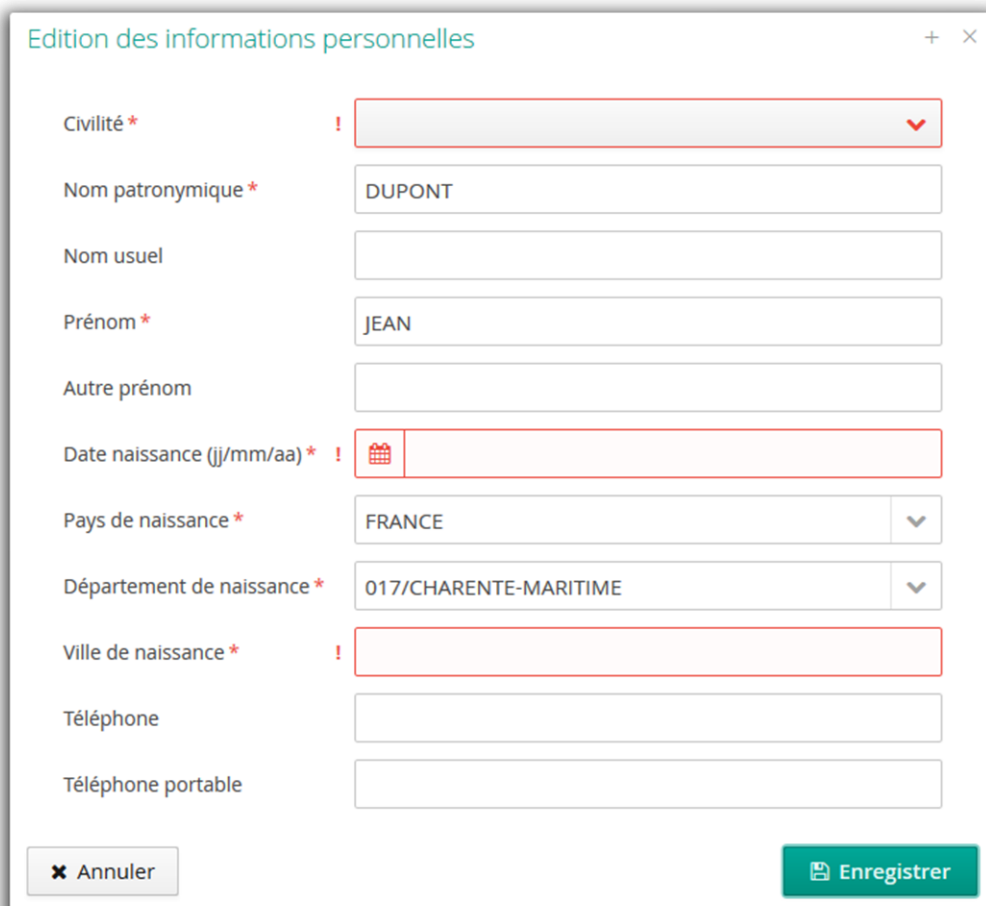


The screenshot shows a form with the following fields:

- Date naissance (jj/mm/aa) *: 17/10/96
- Pays de naissance *: FRANCE
- Département de naissance *: 065/HAUTES PYRENEES (highlighted in blue)
- Ville de naissance *: 057/MOSELLE
- Téléphone: 999/NON DEFINI OU SANS OBJET
- Téléphone portable: 029/FINISTERE
- 036/INDRE
- 084/VAUCLUSE
- 019/CORREZE
- 042/LOIRE (highlighted in orange)
- 065/HAUTES PYRENEES
- 047/LOT ET GARONNE
- 021/COTE D'OR

An "Annuler" button is visible at the bottom left. A scrollbar is shown on the right side of the dropdown menu.

Les champs avec un astérisque rouge sont obligatoires pour poursuivre votre candidature. **Saisissez votre numéro de téléphone.**



The screenshot shows the "Edition des informations personnelles" form with the following fields:

- Civilité *: (empty dropdown)
- Nom patronymique *: DUPONT
- Nom usuel: (empty)
- Prénom *: JEAN
- Autre prénom: (empty)
- Date naissance (jj/mm/aa) *: (empty date field)
- Pays de naissance *: FRANCE
- Département de naissance *: 017/CHARENTE-MARITIME
- Ville de naissance *: (empty)
- Téléphone: (empty)
- Téléphone portable: (empty)

Buttons: "Annuler" (bottom left) and "Enregistrer" (bottom right).

b) Adresse postale

 Adresse

Indiquez votre adresse postale

c) Baccalauréat

 Bac ou équivalence (obtenu ou en préparation)

Indiquez les informations concernant votre bac : Année, série du bac, lieu.

d) Coursus Post-Bac

 Coursus Post-Bac

Cliquez sur « nouveau cursus » et saisissez l'année effectuée après le bac.

DUPONT JEAN (GM3Q00LW) - Coursus Post-Bac

Veuillez indiquer ci-dessous toutes vos années d'études après l'obtention du baccalauréat ou équivalent, le cas échéant, y compris l'année en cours.

+ Nouveau cursus
Modifier

Année d'obtention	Pays	Département	Commune	Etablissement	Formation	Libellé et niveau de la formation

Lors de la saisie d'un cursus post bac, pour la rubrique : « Libellé et niveau de formation », notez le même intitulé que celui de la formation (Première année de CPGE).

Saisie d'un nouveau cursus post-baccalauréat - Saisir toutes vos années d'études

Pays *
FRANCE

Département *
Sélectionnez un département

Commune *

Etablissement *

Année d'obtention *

Formation *

Libellé et niveau de la formation *
BACHELOR
BUT2 GMP IUT DE TARBES
BUT3 GC
BUT3 GEII
BUT3 GIM
BUT3 GMP
BUT3 MP
BUT3 MT2E
BUT3 QLIO
BUT3 SGM
Deuxième année école d'ingénieurs
Diplôme étranger niveau Bac +2
Diplôme étranger niveau Bac +3
L1 Scientifique (Université)
L2 Scientifique (université)
L3 Scientifique (université)
Première année cycle préparatoire école d'ingénieurs
Première année de CPGE
Troisième année école d'ingénieurs

Obtenu *

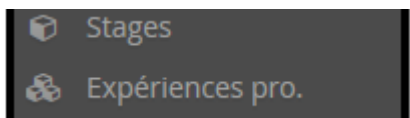
Mention

Informations
Veuillez préciser votre formation. Si votre candidature est rejetée, pour toute question contactez [admissions](#)

Annuler

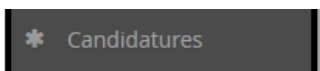
3 Cursus possibles pour vous :

e) Stages, Expériences professionnelles :
FACULTATIF



Cette rubrique est facultative, vous pouvez indiquer les stages durant votre cursus scolaire et vos expériences professionnelles.

4. Candidater



+ Nouvelle candidature / Proposition d'admission

Cliquez sur « Ecole Nationale ... » puis « Diplôme d'ingénieur de l'ENI de Tarbes »

Selon votre profil, choisissez la formation à laquelle vous souhaitez candidater :

Titre
▼  École Nationale d'Ingénieurs de Tarbes - UTTOP
▼  Diplôme d'ingénieur de l'ENI de Tarbes 
Ingénieur ENIT admission en 1ère année
Ingénieur ENIT admission en 2ème année 
Ingénieur ENIT admission en 3 ^e année
Ingénieur ENIT admission en 4ème année
Ingénieur Parcours MINGDA - ENIT
Ingénieur Parcours RHIT-ENIT
▼  Diplôme de bachelor de l'ENI de Tarbes
Bachelor Sciences et Ingénierie Energétique et Environnement - Transition Energétique

Votre dossier de candidature s'ouvre. Vous devez alors compléter deux onglets : « Pièces justificatives » et « Formulaires complémentaires ».

☒ Pièces justificatives ☐ Formulaires complémentaires

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 09/07/2025. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

	Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle
☐	  Règlement du concours Bac+1 à signer		En attente	
☐	Relevé de notes de classe de première : Semestre 1 ou Trimestre 1		En attente	
☐	Relevé de notes de classe de première : Semestre 2 ou Trimestre 2		En attente	
☐	Relevé de notes de classe de première : Trimestre 3		En attente	 Non concerné par cette pièce
☐	Relevé notes de classe de Terminale : Semestre 1 ou Trimestre 1		En attente	
☐	Relevé notes de classe de Terminale : Semestre 2 ou Trimestre 2		En attente	 Non concerné par cette pièce
☐	Relevé de notes de Terminale Trimestre 3		En attente	 Non concerné par cette pièce
☐	Relevé de notes du Semestre 1 de la 1ère année dans le supérieur		En attente	
☐	Relevé de notes du Semestre 2 de la 1ère année dans le supérieur		En attente	
☐	Relevé de notes du baccalauréat		En attente	
☐	Lettre de motivation		En attente	
☐	Notification de bourse française 2024-2025		En attente	 Non concerné par cette pièce
☐	Autres documents pouvant appuyer votre candidature		En attente	 Non concerné par cette pièce

5. Déposer les pièces justificatives

Pour déposer une pièce justificative, cliquer sur les boutons 

Si vous n'avez pas déposé toutes les pièces justificatives, vous ne pourrez pas transmettre votre candidature.

Pour chaque pièce justificative demandée, vous devez remonter **un seul fichier PDF**. Si vous avez plusieurs fichiers PDF, vous devez les concaténer pour en faire un seul :

<https://smallpdf.com/fr/fusionner-pdf>

Attention, chaque pièce justificative demandée ne doit pas dépasser 2 Mo. Si votre fichier les dépasse, il faut le compresser, vous pouvez utiliser : <https://smallpdf.com/fr/compresser-pdf>

a) Le règlement du concours : 

Vous devez le télécharger, **le lire très attentivement**, le signer et le redéposer dans votre dossier.

b) Vos relevés des notes

c) Pièces justificatives facultatives

d) La lettre de motivation

Certaines pièces demandées sont facultatives. Si vous n'êtes pas concerné, cliquer sur le bouton :

 Non concerné par cette pièce

Important : Vous devez cliquer obligatoirement sur « **non concerné par cette pièce** » dans la colonne pièce conditionnelle sinon vous ne pourrez pas transmettre votre candidature.

6. Compléter les formulaires complémentaires

▲ N'oubliez pas de consulter l'onglet 'Formulaires complémentaires'

[Pièces justificatives](#) [Formulaires complémentaires](#) 

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 27/05/2023. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle
  Règlement concours BAC+2 & Déclaration sur l'honneur - A SIGNER	  ecandidat.PNG	Transmise	
  Fiche d'appréciation ou fiche poursuite d'études		Non concerné	Non concerné par cette pièce
Relevé de notes du semestre 1	  ecandidat.PNG	Transmise	
Relevé de notes du Semestre 2	  ecandidat.PNG	Transmise	

Frais de candidature : cliquez sur l'URL

Formulaire	Url	Statut	Reponses
Frais de candidature : non remboursables ; mise à jour du paiement le lendemain	 https://ecandidat.test.utttop.fr/public/paiement/fraisDeCandidature.php?numDossier=DHCFI2CM	En attente	

NB : le paiement ne sera « transmis » que le lendemain. N'effectuez pas un nouveau paiement même si le statut est en attente. Vérifiez le lendemain si le statut a bien changé.

Le montant des frais de candidature est automatiquement calculé si vous avez téléchargé une notification de bourse de l'année 2026-2027, le montant sera de 20 € sinon 45€. Celui-ci n'est pas remboursable.

Votre dossier de candidature indique que vous n'êtes pas boursier.

Vos frais de candidature s'élèvent à **45 €**.

Si toutefois vous êtes boursier, complétez votre dossier en y joignant une attestation de bourse française (CROUS) pour bénéficier d'un tarif à 20 €.

[Je suis boursier en France et possède la notification 2026-2027 je veux compléter mon dossier de candidature](#)

 [Effectuer le paiement](#)

Complétez les informations nécessaires puis cliquez sur « payer ». Renseignez vos coordonnées bancaires.

Informations Client :

- ☒ Personne
☐ Organisme / Entreprise

Nom de famille *

Votre nom

Prénom *

Votre prénom

Adresse de facturation *

Adresse principale

Complément d'adresse (facultatif)

Sélectionner un pays

Code postal

Ville

Email de contact *

name@example.com

Confirmation Email contact. Copier/Coller interdit

Informations Paiement :

Motif du paiement *

ENIT - Frais de candidature (Concours)

Référence du paiement

ecandidat_DHCFI2CM_2024-12-17 15:36:08

Montant du paiement (€) *

45

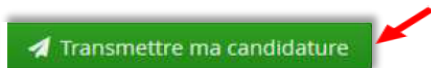
* Champs obligatoires

En cas de question ou de difficulté rencontrée pour un paiement, veuillez contacter : agencecomptable@uttop.fr

PAYER

7. Transmettre votre dossier

Après avoir déposé toutes les **pièces justificatives** demandées, être passé par l'onglet **Formulaires complémentaires** et avoir procédé au **paiement**, cliquez sur le bouton en bas de votre dossier :



Si le bouton n'est pas actif, vérifiez si vous avez bien déposé toutes pièces demandées, si vous avez cliqué si besoin sur « non concerné par cette pièce » ou si vous avez bien payé les frais de candidatures dans « formulaires complémentaires »

Après transmission, vous recevrez un mail de confirmation.

8. Télécharger le récapitulatif de votre dossier

Si vous le souhaitez, vous pouvez télécharger un récapitulatif de votre dossier en cliquant en bas de votre dossier sur le bouton :



9. Consulter l'état de votre dossier

Consultez régulièrement l'état d'avancement de votre dossier sur la plateforme : <https://ecandidat.uttop.fr/>. Veuillez noter qu'à chaque changement d'état de votre dossier, un mail vous est automatiquement envoyé.

Quelques précisions sur le statut de votre dossier :

- « En attente » vous n'avez pas encore transmis votre dossier de candidature.
- « Réceptionné » vous avez transmis votre dossier, il va être vérifié par l'école
- « Complet » : votre dossier a été vérifié par le service admissions, il est complet, il peut être étudié
- « Incomplet » : votre dossier a été vérifié par le service admissions, il manque des documents dans vos pièces justificatives ou formulaires. En fonction du commentaire au regard de la pièce non valide, vous devez la redéposer.

10. Confirmer votre candidature

Les commissions de recrutement émettent des avis sur les candidatures. Tout avis favorable nécessite une confirmation de candidature si vous acceptez la place à l'ENIT. Il faudra cliquer sur « confirmation candidature »

